



Informace o zpracování osobních údajů v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky

1. Správce osobních údajů v rámci zadávacích řízení je zadavatel veřejné zakázky:

- Ústavní soud, Joštova 625/8, 660 83 Brno, IČO: 48513687,
ID datové schránky: z2tadw5, el. podatelna: podani@usoud.cz,
www.usoud.cz.

2. Správce zpracovává v rámci zadávacích řízení osobní údaje dodavatelů:

- V Národním elektronickém nástroji NEN
Zpracovatelem osobních údajů je Ministerstvo pro místní rozvoj,
Staroměstské náměstí 932/6, Staré Město, 110 00 Praha, IČO: 66002222,
ID datové schránky: 26iaava.

Výše uvedený elektronický nástroj je elektronickým nástrojem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Správce zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů rovněž formou elektronického spisu zadávacího řízení ve spisové službě a formou listinného spisu.

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány výhradně za účelem přípravy, realizace a uchování dokumentace zadávacích řízení a z nich vyplývajících plnění dle zákona a interní směrnice správce.

Správce je povinen informovat dotčené subjekty údajů o podmínkách zpracování jejich osobních údajů na základě čl. 13 a čl. 14 nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

3. Příjemci osobních údajů

Osobní údaje mohou být pro zajištění níže popsaných účelů zpracovávány také dalšími zpracovateli, vždy však pouze se souhlasem a na pokyn správce. Jedná se zejména o provozovatele Věstníku veřejných zakázek.

Osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány také třetím subjektům, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů.

4. Účel a právní základ zpracování osobních údajů, kategorie dotčených osobních údajů a doba jejich uchování:

Správce zpracovává osobní údaje k zajištění řádného průběhu zadávacího řízení a archivace dokumentace o zadávacím řízení na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. V rámci realizace zadávacích řízení mohou být osobní údaje zpracovávány za účelem podávání, posouzení a hodnocení nabídek včetně posuzování kvalifikace a uchování dokumentace o veřejné zakázce.



Správce dále zpracovává osobní údaje pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něho vyplývajícího, na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo po provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.

Zpracovávány jsou následující kategorie osobních údajů:

- adresní a identifikační údaje - jméno, příjmení, titul, funkce nebo organizační zařazení, identifikační údaje či identifikátory vydané orgány veřejné moci (IČO fyzické osoby), datum a místo narození, rodné číslo, státní příslušnost, e-mailová adresa, poštovní adresa, telefonní číslo, digitální identifikátor (elektronický podpis apod.),
- popisné údaje (vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, znalosti a dovednosti, předchozí zaměstnání, trestní bezúhonnost, apod.),
- studijní údaje (záznamy o studiu a studijních aktivitách, studijní výsledky, studijní ocenění),
- ekonomické údaje (bankovní spojení),
- pracovní údaje (záznamy o práci a pracovních aktivitách, zaměstnavatel, pracoviště, pracovní zařazení a pozice),
- provozní a lokační údaje (typicky např. IP adresa),
- zdrojem osobních údajů jsou zejména nabídky jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku.

Osobní údaje jsou v elektronickém nástroji, elektronickém spisu ve spisové službě i v listinném spisu uchovávány následovně:

V souladu s § 216 odst. 1 zákona je správce povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení vyžaduje zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy, přičemž další postup se řídí právními předpisy o archivnictví, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Zdroje osobních údajů

Primárním zdrojem osobních údajů je subjekt údajů v rámci registrace, popř. aktivace uživatelského účtu, v rámci správy svého uživatelského profilu či při použití elektronického podpisu a v rámci účasti v zadávacích řízeních (typicky např. podání nabídky).

Dalšími zdroji osobních údajů mohou být úkony správce v rámci přípravy a realizace zadávacích řízení a z nich vyplývajících plnění dle zákona a vnitřních předpisů správce.

6. Práva subjektů údajů

Subjekt údajů má na základě prokázání své totožnosti následující práva:

- Subjekt údajů má právo na informace, zda správce jeho osobní údaje zpracovává a jakým způsobem toto zpracování provádí.



- Jestliže správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů, má subjekt údajů právo získat jejich kopii v případě, že dostatečným způsobem prokáže svou totožnost.
- V případě, že správce zpracovává chybné nebo neaktuální osobní údaje, je povinen je na žádost subjektu údajů opravit.
- Pokud byl udělen souhlas se zpracováním a neexistuje jiný právní důvod, nebo pokud se subjekt údajů domnívá, že správce již jeho osobní údaje nepotřebuje (protože pominul účel pro jejich zpracování), má subjekt právo požádat o ukončení zpracování a vymazání svých osobních údajů.
- Pokud subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů a správce potřebuje delší dobu na jejich ověření nebo subjekt vznesl námitku proti zpracování založenému na základě oprávněného zájmu správce, jedná se o omezení zpracování na pouhé uložení údajů.
- Správce poskytne osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném elektronickém formátu přímo subjektu údajů. Jinému správci může správce poskytnout osobní údaje subjektu údajů pouze v případě, že jde o automatizované zpracování, které je založeno na souhlasu či smlouvě, a je-li to technicky proveditelné.
- Subjekt údajů může vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, a to pouze v případě zpracování, které je prováděno ve veřejném zájmu či na základě oprávněného zájmu správce.
- Pokud subjekt údajů podléhá rozhodnutí založenému výhradně na automatizovaném zpracování, má právo na přezkum tohoto rozhodnutí a případný lidský zásah ze strany správce.
- Subjekt údajů má právo podat stížnost na zpracování osobních údajů u dozorového orgánu (v České republice se jedná o Úřad pro ochranu osobních údajů, www.uoou.cz) nebo žádat o soudní ochranu vůči dozorovému orgánu, správci či zpracovateli.

Správce v rámci zpracování osobních údajů neprovádí automatizované rozhodování včetně profilování, jímž by zasahoval do práv či oprávněných zájmů subjektu údajů ve smyslu čl. 22 GDPR.

7. Uplatnění práv subjektu údajů

- V *listinné* podobě prostřednictvím dopisu opatřeného vlastnoručním ověřeným podpisem subjektu údajů a doručeného správci prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. Adresa správce je *Ústavní soud, Joštova 625/8, 660 83 Brno*.
- *Elektronicky* prostřednictvím datové zprávy doručené do datové schránky správce, ID DS: *z2tadw5*.
- *Elektronicky* e-mailem, opatřeným kvalifikovaným nebo zaručeným elektronickým podpisem subjektu údajů zaslaným na elektronickou podatelnu správce: *podani@usoud.cz*.
- *Osobním* předáním písemné žádosti na podatelně správce na adrese *Joštova 625/8, 660 83 Brno*, podmíněným identifikací subjektu údajů dle občanského průkazu nebo cestovního dokladu ověřeného pověřeným zaměstnancem správce.